إصدار إشعار مزود خدمات التصديق الإلكترونية الأجنبية

عن الخدمة/الميزة

إصدار إشعار مزود خدمات التصديق الإلكترونية الأجنبية

خطوات الخدمة

- **خطوة 1** ← اضغط على "ابدأ الخدمة" ثم قم بتسجيل الدخول او بإنشاء حساب جديد
- **خطوة 2** ← تعبئة الطلب وتوفير الوثائق المطلوبة
- **خطوة 3** ← مراجعة الطلب من الهيئة
- **خطوة 4** ← الحصول على إشعار مزود خدمات تصديق إلكتروني

الفئة	فرعية
نوع	إجرائية
مدة تقديم الخدمة	خلال 14 يوم عمل
الرسوم	تقديم طلب: 5000 درهم تسجيل إشعار المصادقة الإلكترونية والتوقيعات الإلكترونية المتبادلة: 5000 درهم طلب تعديل بيانات ووثائق تسجيل مزود خدمات تصديق الإلكتروني: 2500 درهم
المتابعة	المؤسسات التي تقوم بتوفير خدمات التصديق الإلكتروني الأجنبية أو من خارج الدولة
عن الخدمة	إصدار إشعار مزود خدمات التصديق الإلكترونية الأجنبية.
القنوات	تطبيق الهاتف المتحرك الموقع الرسمي
طرق الدفع	الدفع الإلكتروني
الوثائق المطلوبة	1. عقد التأسيس أو النظام الأساسي أو ما يعادله من المستندات المعتمدة في الدولة 2. بيان النشاطات التجارية لمزود خدمات التصديق الإلكتروني (تضم أية نشاطات لا تتعلق بخدمات التصديق الإلكتروني، إن كان مطبقا) 3. مخطط هيكل ملكية الشركة 4. بيان بالموارد المالية والبيانات المدققة للسنتين الماليتين السابقتين 5. إثبات بوجود تأمين كافي يغطي عمليات ونشاطات مزود خدمات التصديق الإلكتروني 6. إقرار ملاءمة الأشخاص المؤتمنين 7. تقرير التدقيق الخارجي (يرجى تقديم 5 نسخ) 8. بيان ممارسة التصديق الإلكتروني

النتائج تتطلب زيارة مكتبية	لا